MANUAL DE USUARIO MICROSOFT TEAMS

DIRIGIDO A ESTUDIANTES DEL COLEGIO TUETAL NORTE

ELABORADO POR: LIC. HELLEN VEGA BASTOS

QUE ES Microsoft Teams

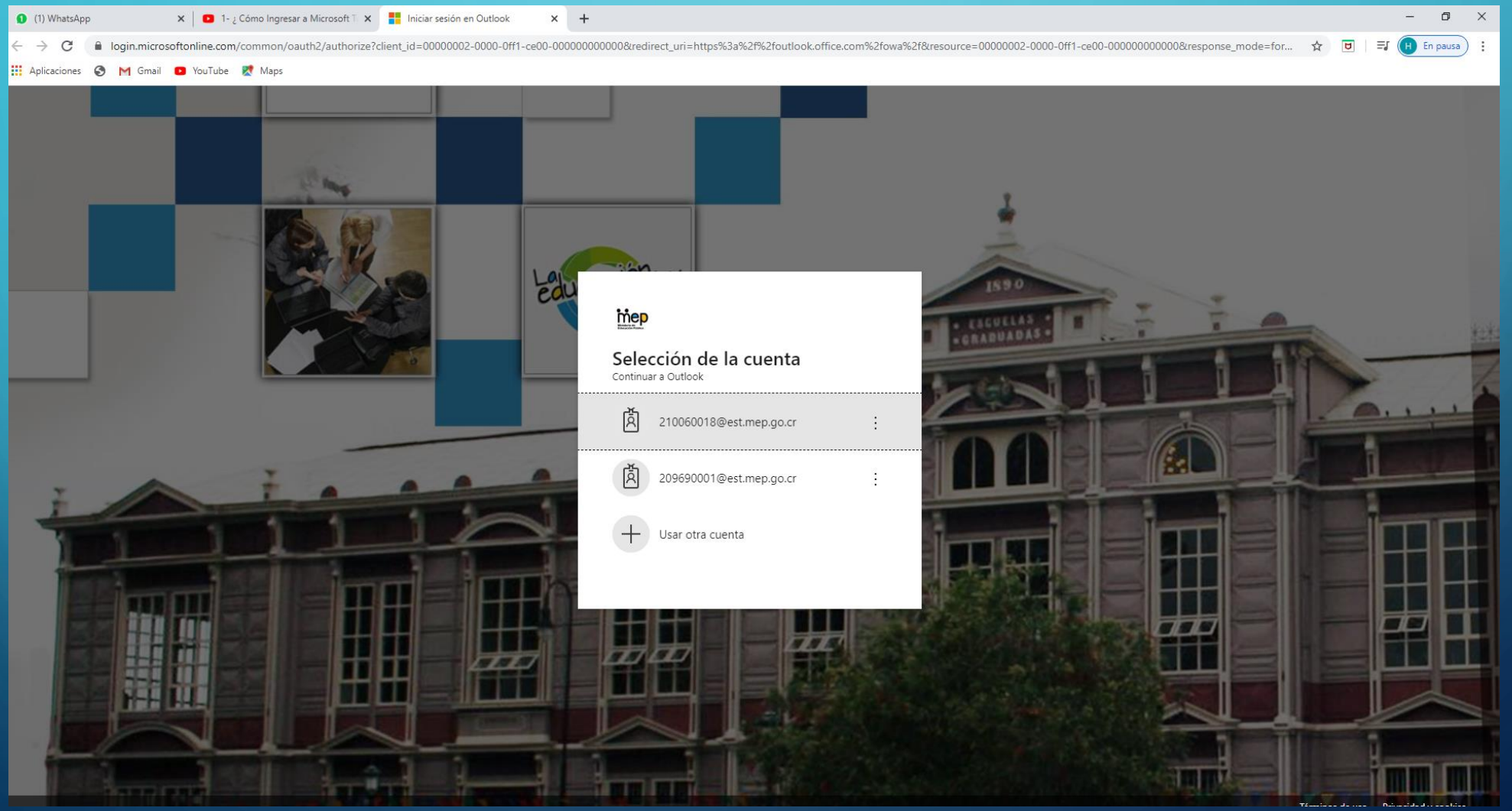
Observa el video tutorial dando clic en el icono de Microsoft Teams

Microsoft Teams es una plataforma unificada de comunicación y colaboración que combina chat, lugar de trabajo, reuniones de video, almacenamiento de archivos e integración de aplicaciones. Fecha del lanzamiento inicial: 2017

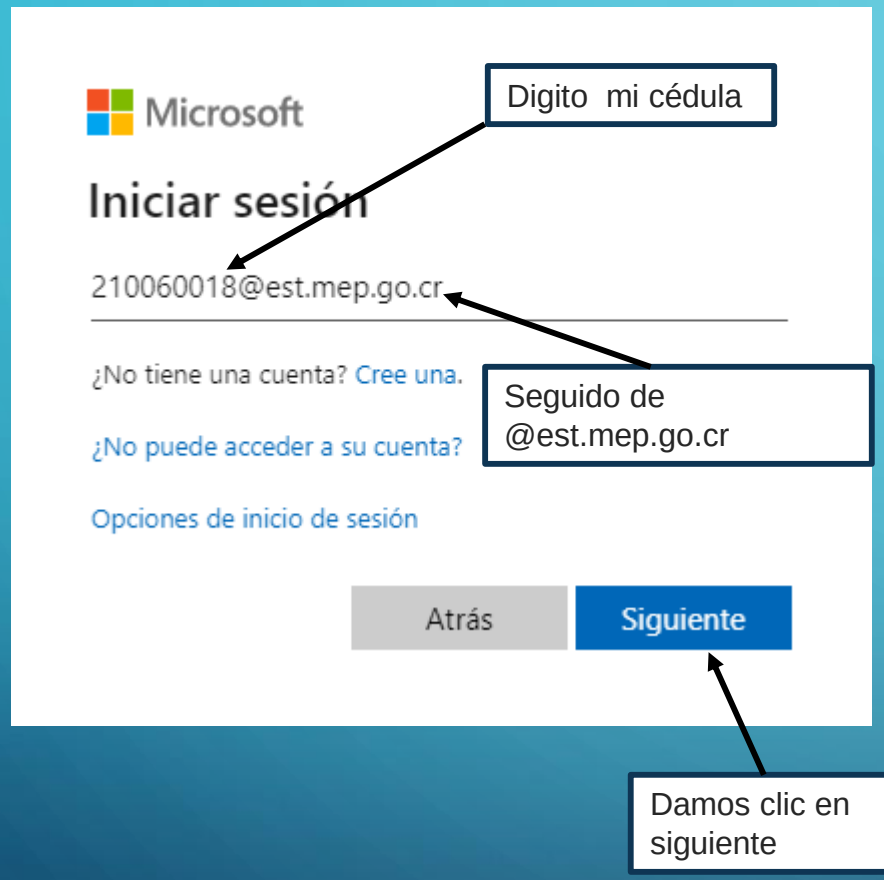
Opciones de uso:

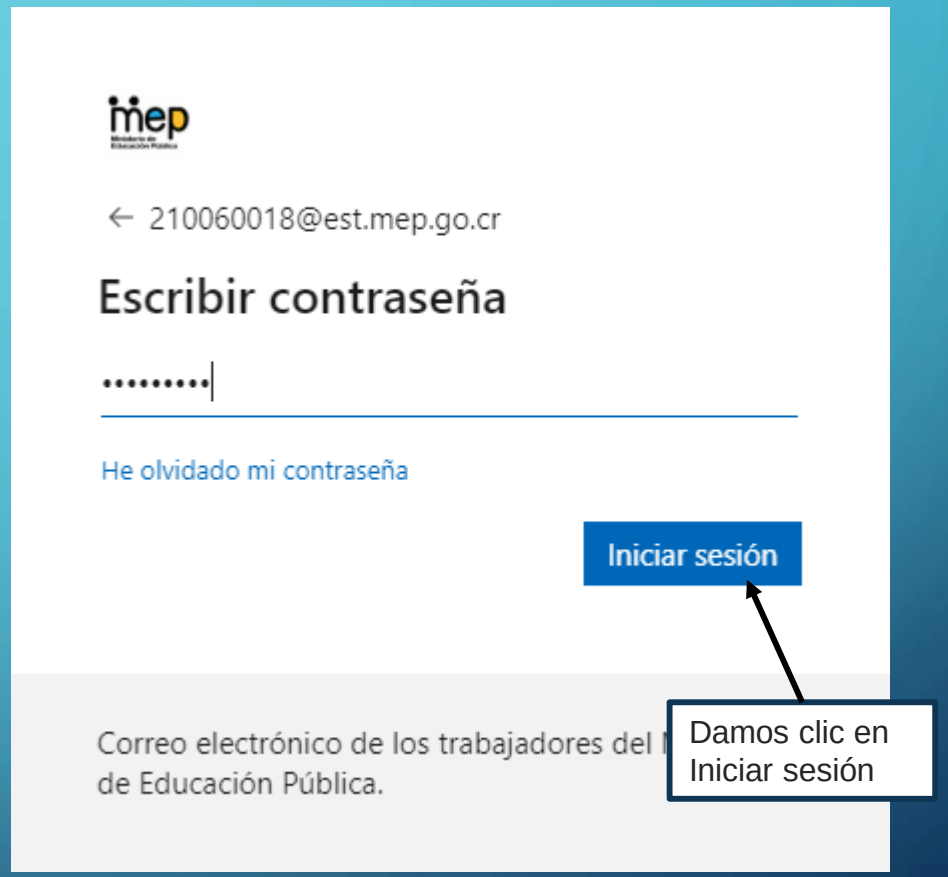
APLICACIÓN ESCRITORIO

1 Paso: Ingrese al correo MEP en el siguiente enlace: http://correo.mep.go.cr



2 Paso: Digite su correo MEP y su contraseña



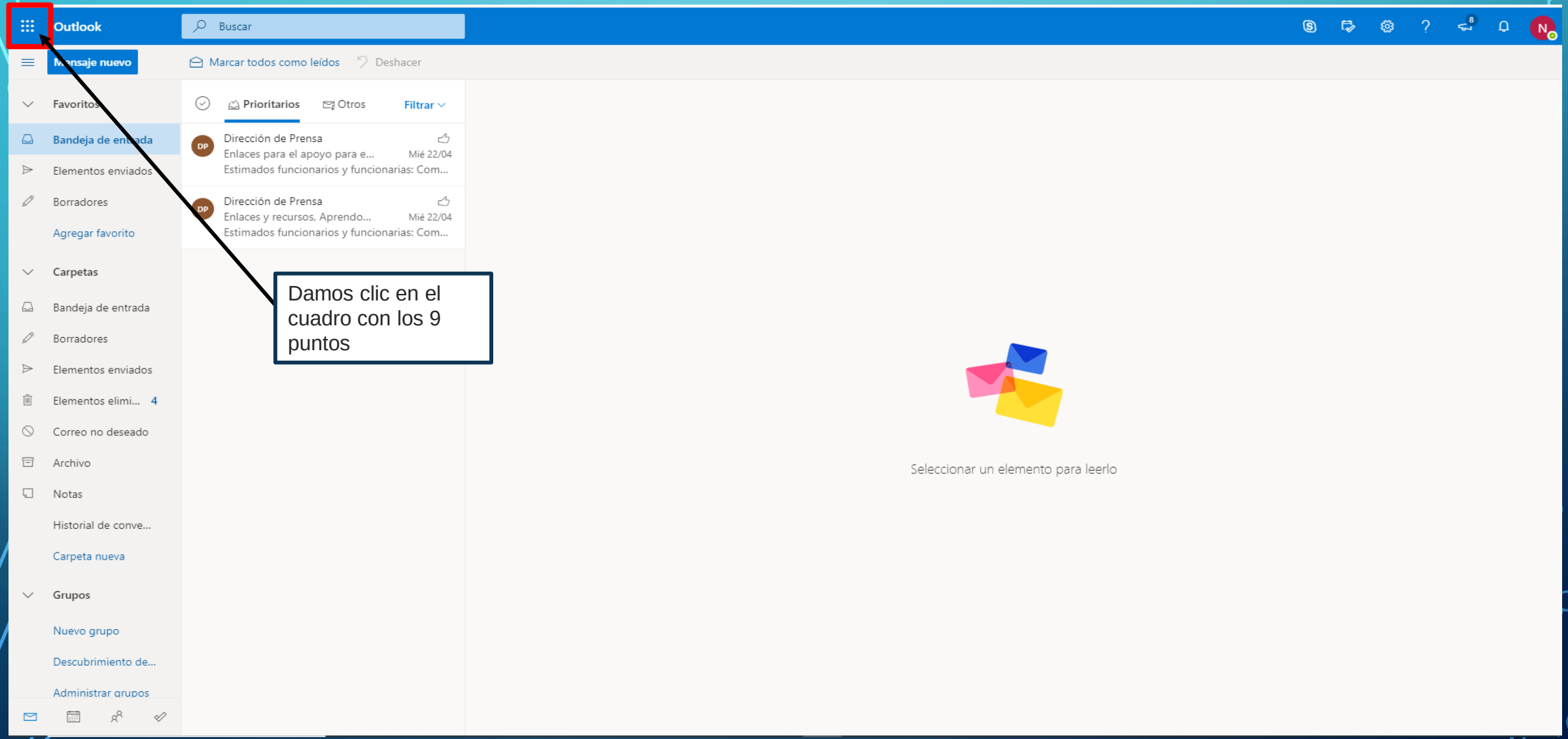


3 Paso: Mantener la sesión iniciada.

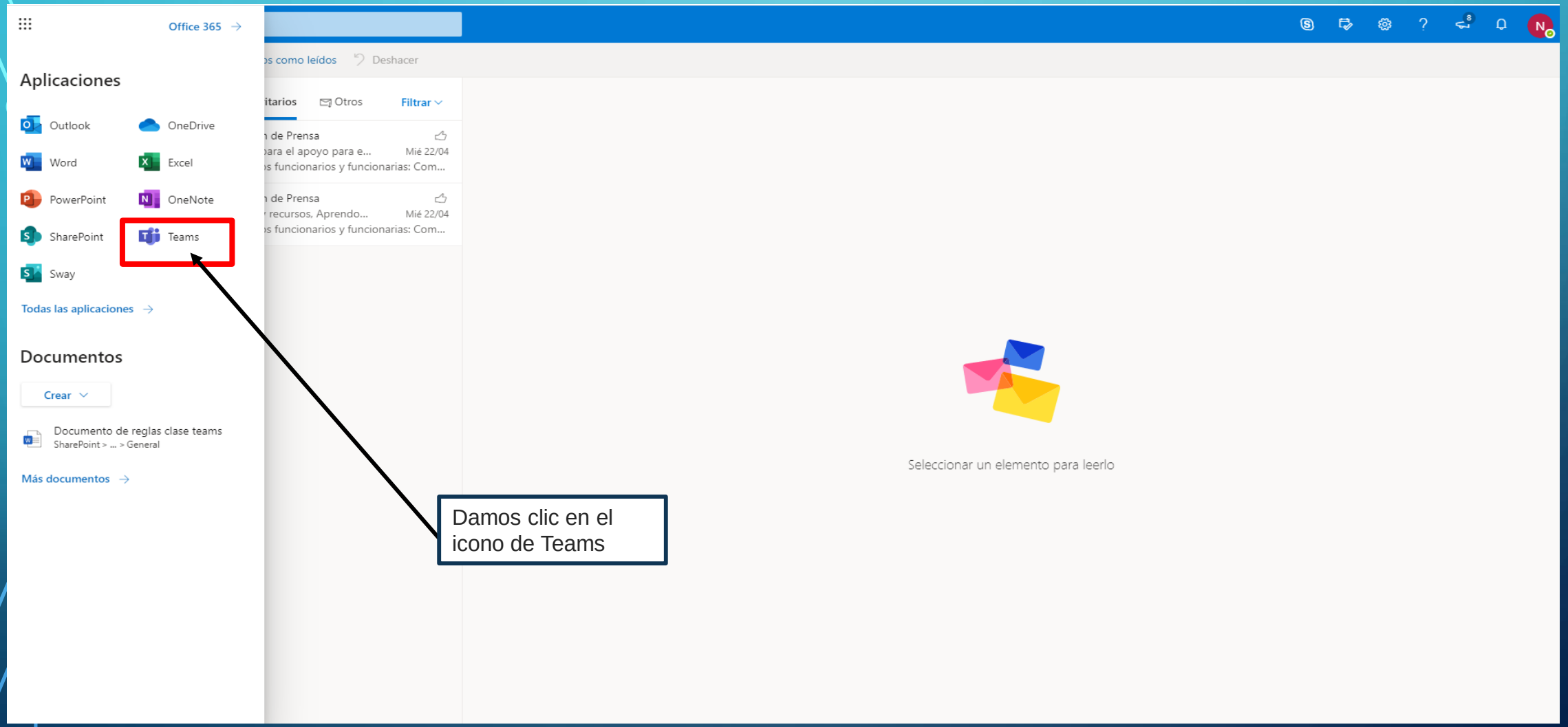
Damos clic en el cuadro

Damos clic en Sí

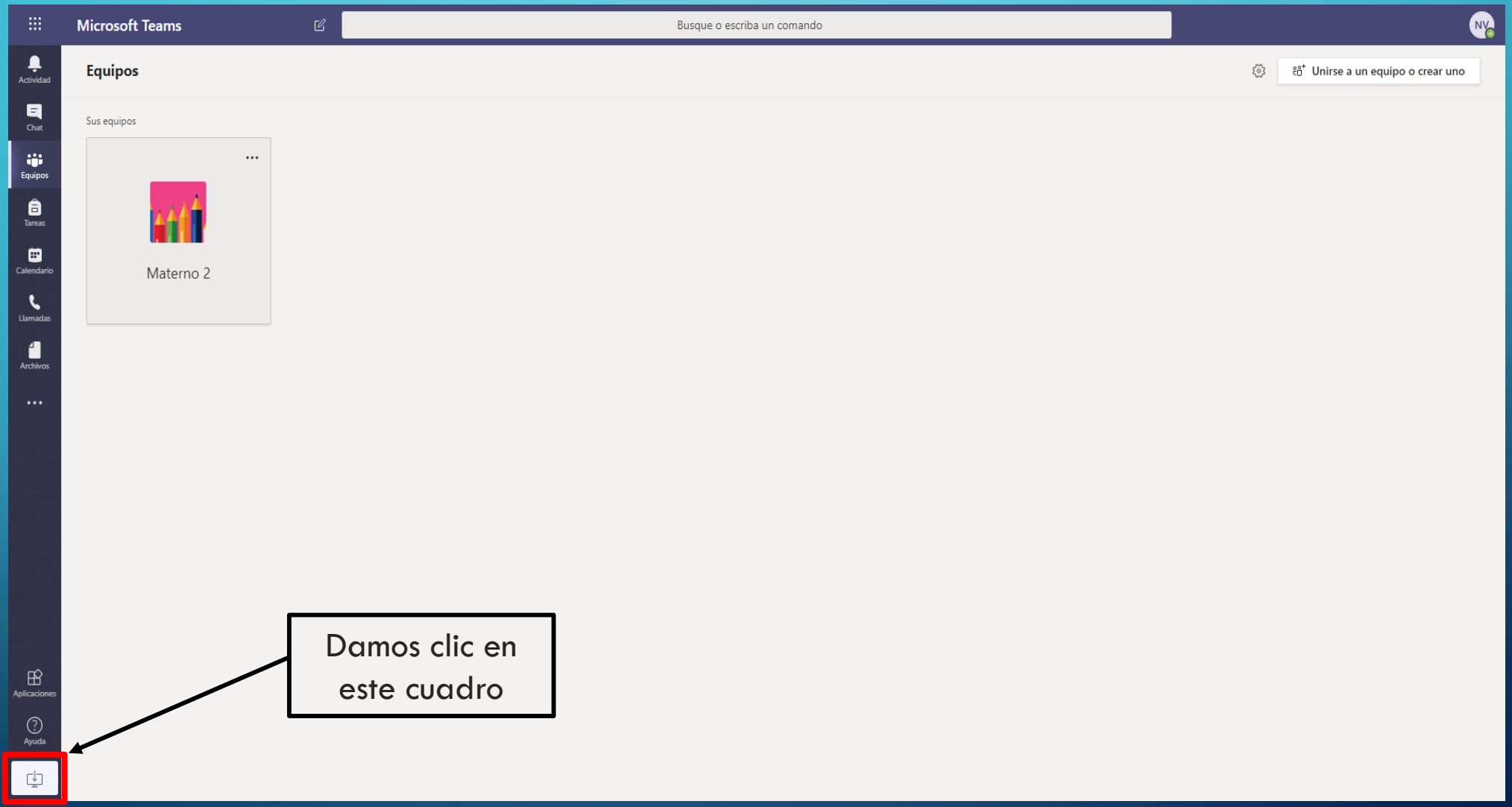
3 Paso: Se abre el correo vamos a dar clic en los 9 puntos de la parte superior izquierda



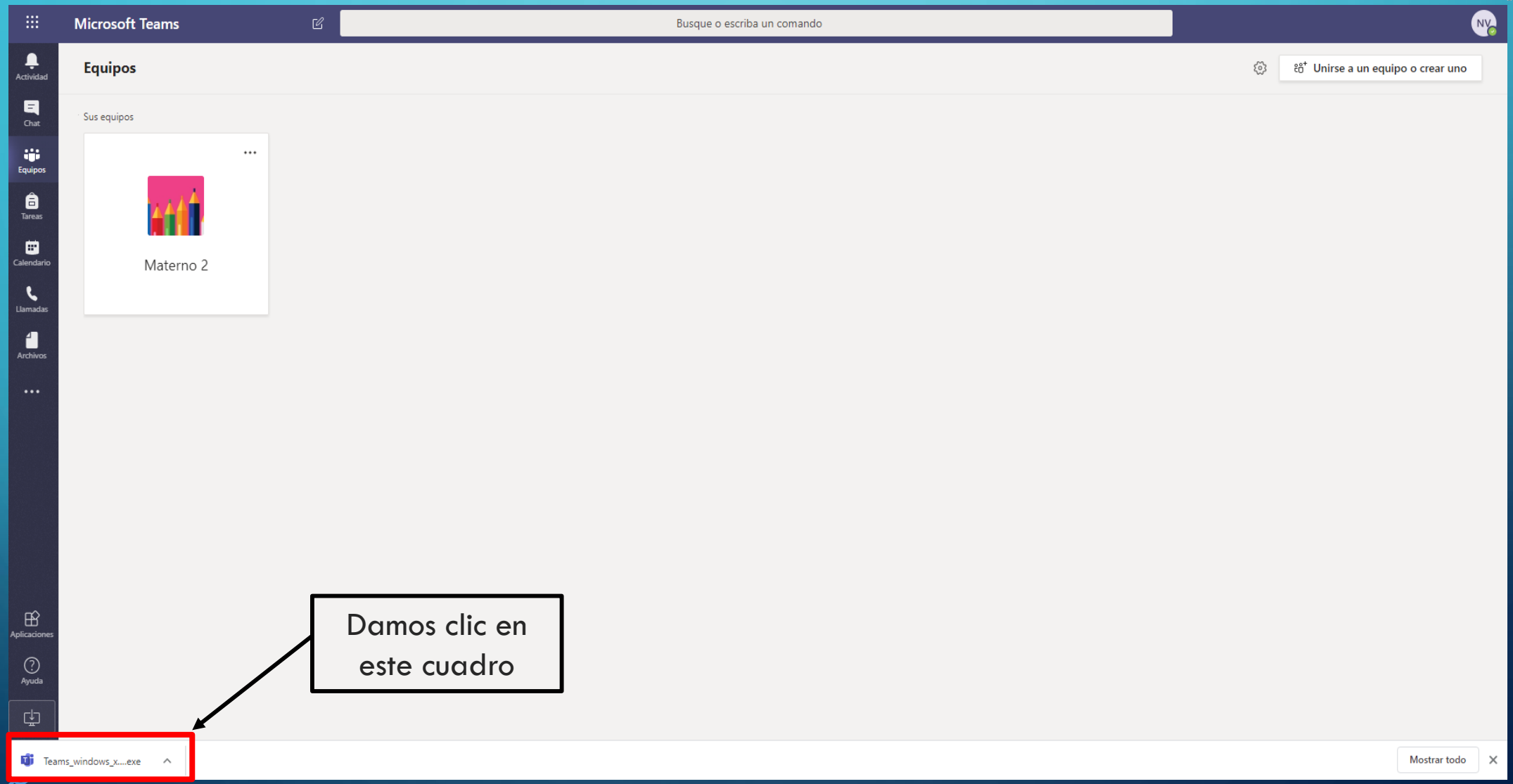
4 Paso: Seleccionamos en las aplicaciones la herramienta Teams



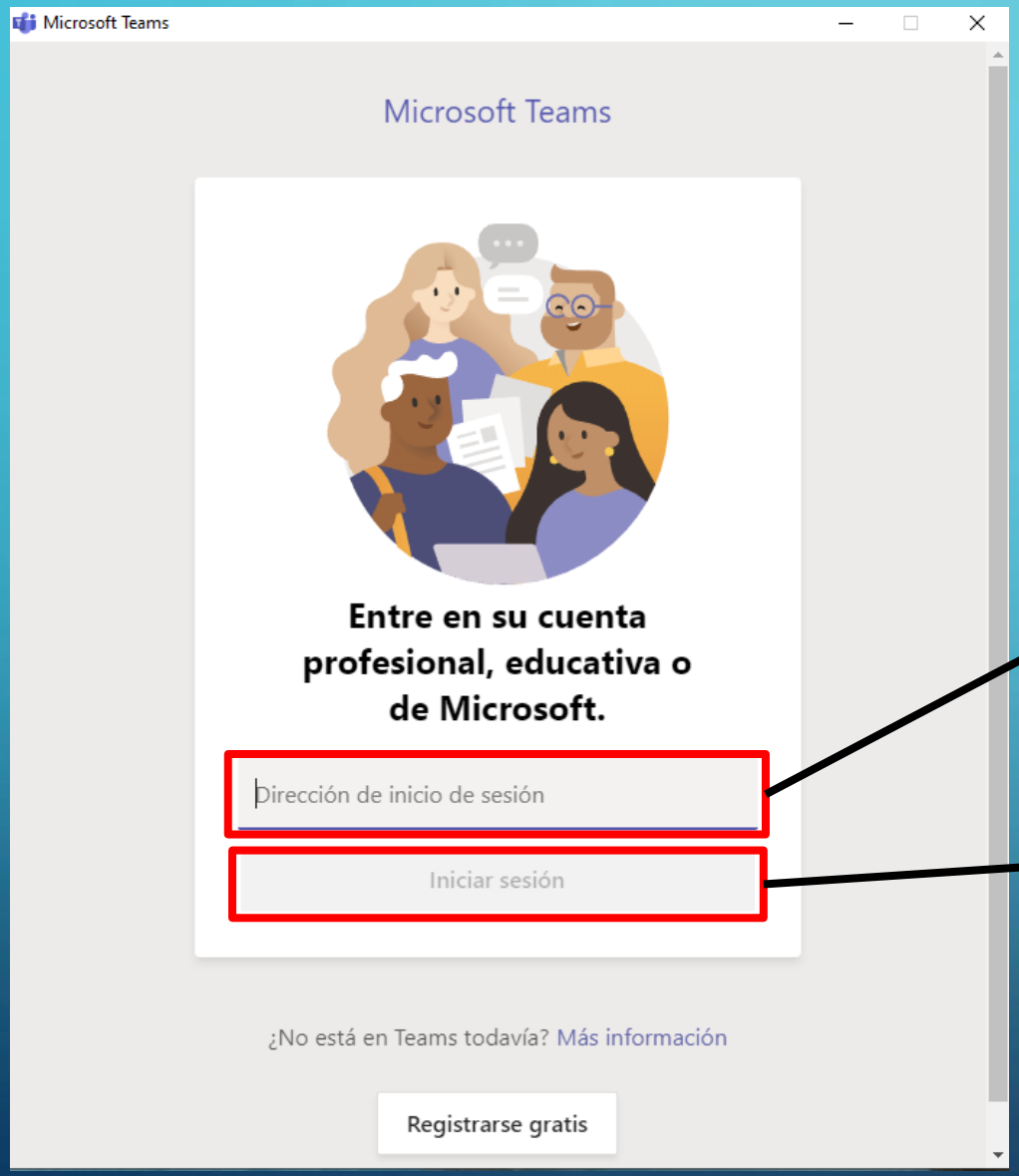
5 Paso: En Teams descargar la aplicación de escritorio en la parte inferior izquierda



6 Paso: Al terminar la descarga dar clic en la aplicación.



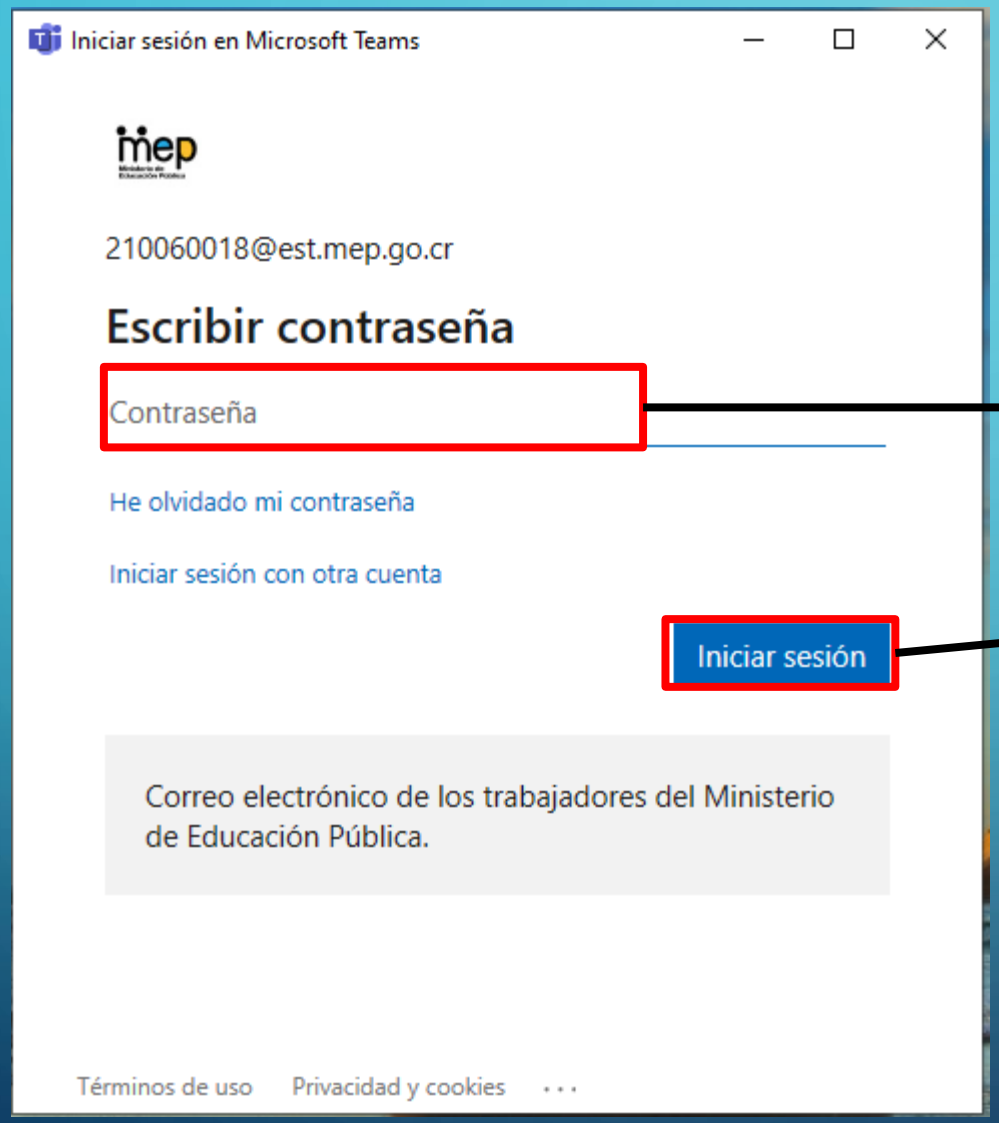
7 Paso: Damos clic en la aplicación



Paso 1: Digitamos nuestro correo mep

Paso 2: Damos clic en iniciar sesión

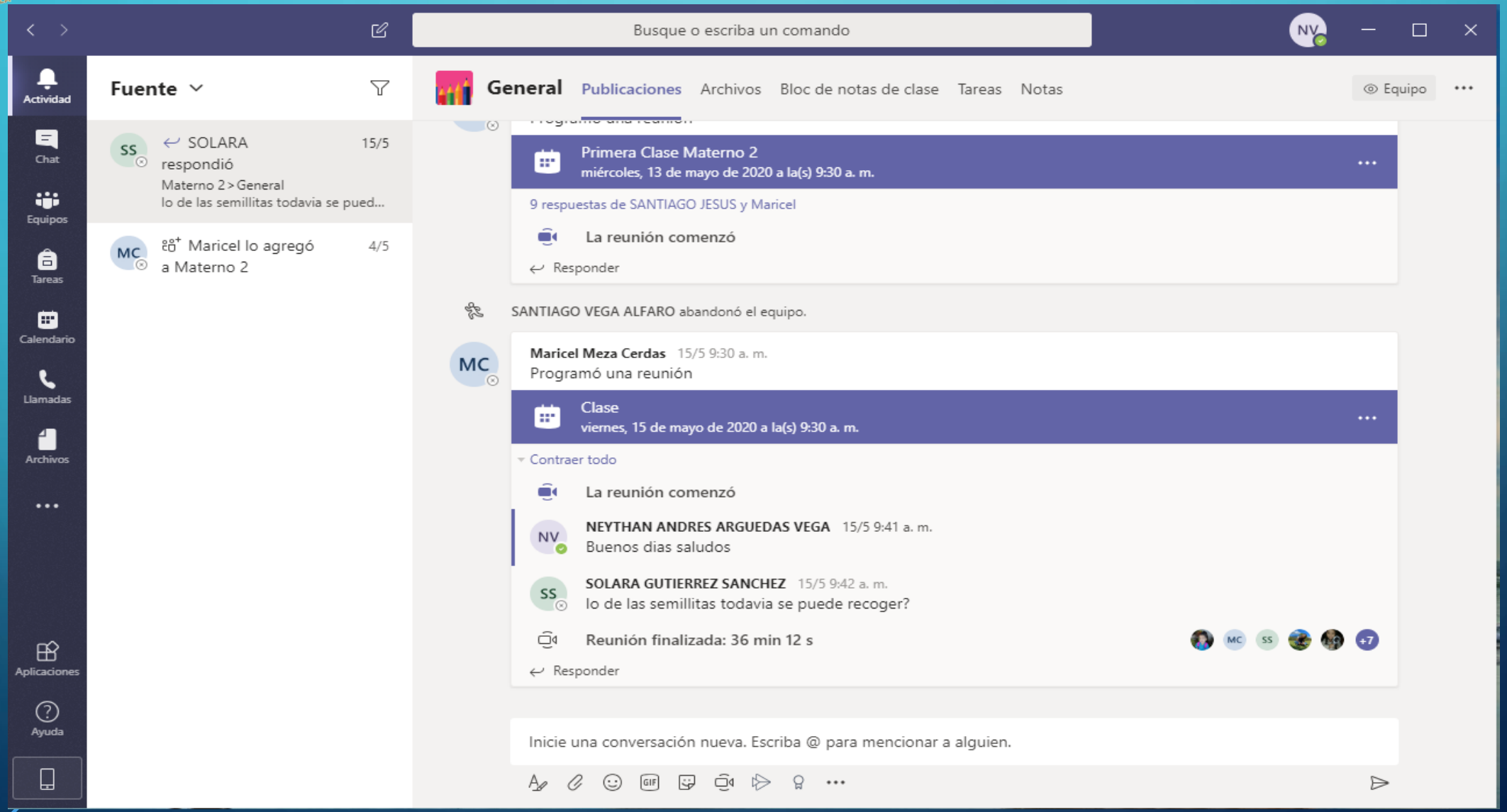
8 Paso: Escribo la contraseña



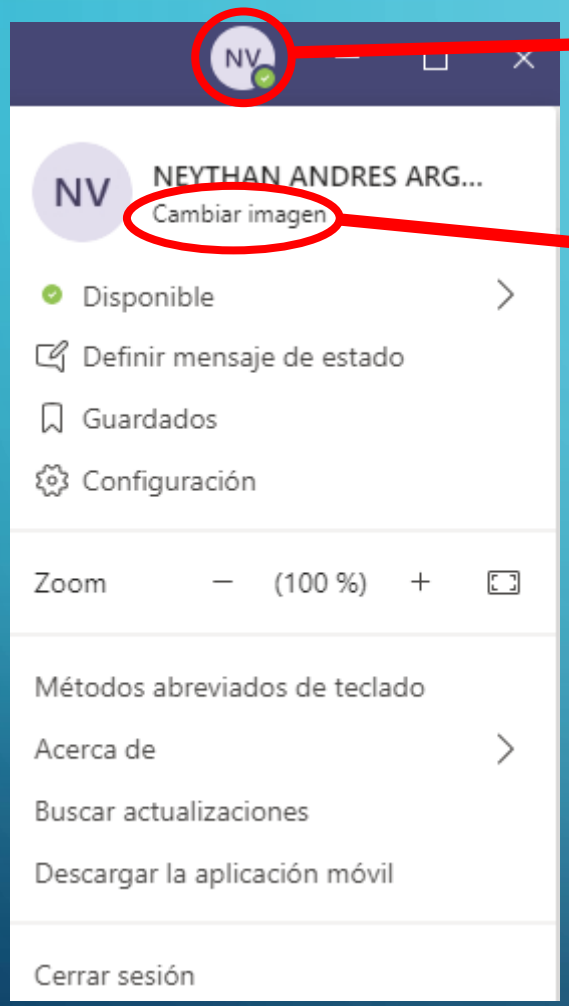
Digito mi contraseña

Damos clic en iniciar sesión

8 Paso: Ingresamos a Teams

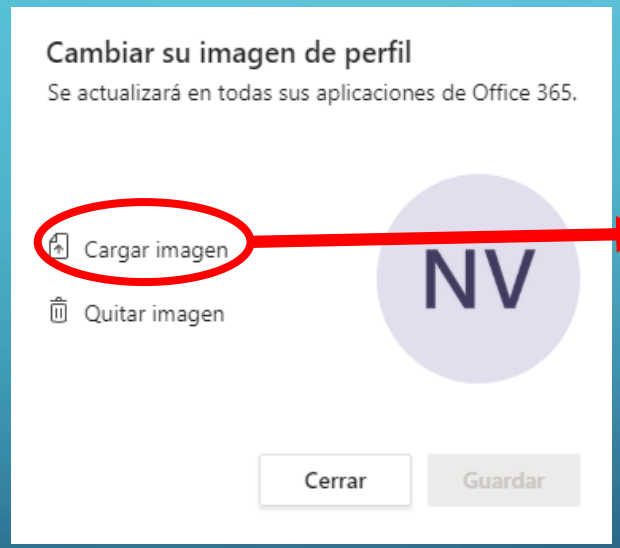


9 Paso: Como cambiar mi foto en Teams en mi computadora



Paso 1:
Seleccionamos este símbolo en la parte superior derecha

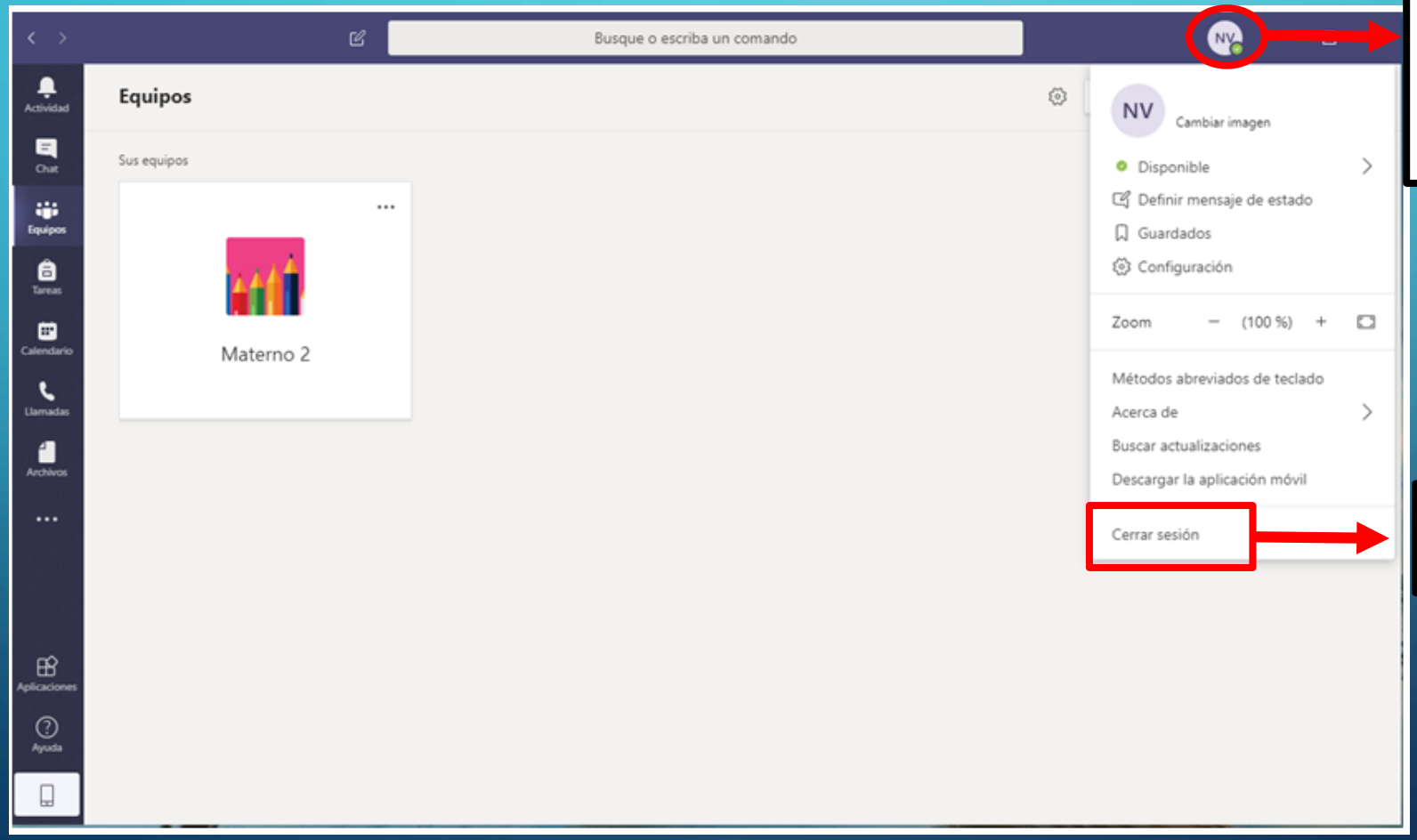
Paso 2:
Damos clic en cambiar imagen



Paso 3:
Damos clic en cargar imagen

CERRAR SESIÓN EN MICROSOFT TEAMS

<u>1 Paso</u>: Vamos a ir al lado superior derecho seleccionamos el botón con las letras iniciales de nuestro nombre o la foto si ya la colocaste



Seleccionamos en botón con las letras iniciales del nombre o la foto

Damos clic en cerrar sesión